



## TERMINOS DE REFERENCIA

EL PRESIDENTE EJECUTIVO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE PASTO

INVITA A LAS PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS INTERESADAS EN PRESENTAR PROPUESTA PARA  
LA PROVISIÓN DE PAPEL PARA IMPRESIÓN

**OBJETIVO:** Disponer de las cantidades necesarias de papel para la impresión de trabajos de tipo administrativo y del registro mercantil para la vigencia 2020.

**PERFIL REQUERIDO:**

Persona natural y/o jurídica que cumplan con los siguientes requisitos:

Que se encuentren matriculadas en la Cámara de Comercio de Pasto o debidamente constituidas con una antigüedad no inferior a un año.

Que se encuentren inscritos en el directorio de proveedores que lleva la Cámara de Comercio de Pasto.

Que dentro de la actividad económica se especifique el comercio de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio en establecimientos especializados; comercio al por mayor de otros productos; comercio al por mayor no especializado.

Que dentro de la propuesta se especifique el régimen tributario al que pertenece.

Deben señalar los precios unitarios y totales de los productos solicitados, incluyendo el impuesto del IVA y los precios deberán ser ofertados en pesos colombianos.

Que su registro mercantil se encuentre vigente y ese hecho se evidencie en su certificado original de matrícula o de existencia y representación legal según sea el caso, con una fecha de expedición no mayor a 30 días.

Incluir en la propuesta la copia del RUT, copia de documento de identidad del representante legal, certificación de cuenta bancaria y certificados de Procuraduría, Contraloría y Policía.

**EXPERIENCIA:** N/A

**PRODUCTOS A ADQUIRIR:**

1.200 unidades, resmas de papel bond blanco ecológico de 75 gr, tamaño carta.

## TERMINOS DE REFERENCIA

### PLAZO DE EJECUCIÓN:

El contratista deberá entregar los productos adquiridos en: 15 días a partir de la firma del contrato.

### VALOR DEL CONTRATO

El Contratista deberá indicar el valor TOTAL de su propuesta el cual debe incluir impuestos y los demás gastos en los que incurra.

### FORMA DE PAGO:

A convenir con la empresa.

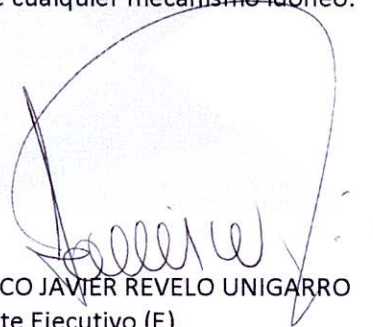
### ENTREGA DE PROPUESTAS

Las propuestas deben entregarse en sobre cerrado dirigido a la Oficina de la Dirección Administrativa y Financiera de la Cámara de Comercio de Pasto, radicándose en la Unidad de Correspondencia de la Organización, ubicada en el segundo piso de la Sede Principal, Calle 18 28-84, hasta el viernes, 27 de enero de 2020, a las 5:00 de la tarde.

La Cámara de Comercio de Pasto se reserva el derecho de verificar la veracidad de la documentación presentada por los oferentes a través de cualquier mecanismo idóneo.

### FECHA DE EMISIÓN

San Juan de Pasto, 21 de enero de 2020.



FRANCISCO JAVIER REVELO UNIGARRO  
Presidente Ejecutivo (E)

Proyectó: John Jairo Montilla Burbano   
Profesional Universitario Logística y Almacén

Revisó: Carmen Erminda Jojoa Jojoa   
Director Departamento Administrativo y Financiero (e.)