

## CONVOCATORIA

- CARGO:** Auxiliar contable
- OBJETIVO DEL CARGO:** Prestar los servicios de apoyo administrativo y financiero en el área, efectuar asientos de las diferentes cuentas, revisando, clasificando y registrando los documentos a fin de mantener actualizados los movimientos contables que se realizan en la Organización y mantener actualizados los archivos del área.
- UBICACIÓN:** Sede Principal
- PERFIL DEL CARGO**
- EDUCACIÓN:** Tecnología en contabilidad y/o aprobación de seis semestres de formación en Áreas administrativas, contables o afines.
- FORMACIÓN:** Legislación tributaria actual  
Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF.  
Manejo de software contable y Excel.
- EXPERIENCIA:** 1 año de experiencia relacionada.
- TIPO DE CONVOCATORIA:** Pública

**Entregar Hoja de vida en el Área Gestión Humana, segundo Piso edificio Cámara de Comercio o enviar al correo electrónico [ghumana@ccpasto.org.co](mailto:ghumana@ccpasto.org.co) hasta el día miércoles 19 de Julio de 2017.**

“Los requisitos de formación deben estar certificados, no serán consideradas en la convocatoria las hojas de vida que no presenten los soportes requeridos o no cumplan a satisfacción con los requerimientos establecidos en esta.”



**ARTURO FIDEL DIAZ TERÁN**  
**PRESIDENTE EJECUTIVO**