

EL PRESIDENTE EJECUTIVO (E) DE LA CAMARA DE COMERCIO DE PASTO

INVITA A LAS PERSONAS INTERESADAS EN PRESENTAR PROPUESTA PARA LA ELABORACION E INSTALACION DE ARCHIVO FIJO

TERMINOS DE REFERENCIA

1. ANTECEDENTES: La Cámara de Comercio requiere la elaboración e instalación de Archivo Fijo para los expedientes de registros públicos, archivo que se ubicará en la Sede Sur de la Institución.
2. OBJETIVO: Realizar la elaboración e instalación de archivo fijo para la adecuada conservación y preservación de los expedientes de registros públicos de los comerciantes registrados en la Camara de Comercio de Pasto.
3. PERFIL REQUERIDO DE LA EMPRESA A CONTRATAR:

Para el proceso de contratación se recibirán propuestas de personas naturales o jurídicas que cumplan con los siguientes requisitos:

- Que se encuentren matriculadas en la Cámara de Comercio de Pasto o debidamente constituidas con una antigüedad no inferior a un año.
- Se asignará calificación adicional a los proveedores que se encuentren afiliados a la Cámara de Comercio de Pasto.
- Que se encuentren inscritos en el directorio de proveedores que lleva la Cámara de Comercio de Pasto.
- Que dentro de la actividad económica se especifique la comercialización y/o elaboración de archivos y/ o afines.
- Que dentro de la propuesta se especifique el régimen tributario al que pertenece.
- Deben señalar los precios unitarios y totales de los productos solicitados, incluyendo el impuesto del IVA y los precios deberán ser ofertados en pesos Colombianos.
- El valor de la propuesta debe incluir todos los costos necesarios para cumplir el objetivo de la convocatoria.
- Que su registro mercantil se encuentre vigente y ese hecho se evidencie en su certificado original de matrícula o de existencia y representación legal según sea el caso, con una fecha de expedición no mayor a 30 días.
- Incluir en la propuesta la copia del RUT, copia de documento de identidad del representante legal y certificación de cuenta bancaria.
- El proponente deberá anexar certificaciones o contratos celebrados con objeto igual o similar a la presente convocatoria.

- La propuesta debe especificar la garantía del producto
- La propuesta con el precio más bajo, favorable para la institución y que cumpla con los requisitos detallados en la presente invitación será tenido en cuenta con una mayor calificación al hacer la evaluación.
- Las propuestas deben entregarse en sobre cerrado dirigido a la Oficina de la Dirección Administrativa y Financiera de la Cámara de Comercio de Pasto, hasta las 5:00 de la tarde del viernes 14 de julio de 2017.

La Cámara de Comercio de Pasto se reserva el derecho de verificar la veracidad de la documentación presentada por los oferentes a través de cualquier mecanismo idóneo

4. PRODUCTOS A ADQUIRIR: con las siguientes especificaciones:

- 20 Estantes metálicos: Alto 2:20, fondo 40 cms, Ancho 1.0 mts, con 7 entrepaños en lámina CR Cal.22 con refuerzo. Parales ranurados en Cal.16. Acabado en pintura electrostática.
- 30 Estantes metálicos: Alto 2:20, fondo 40 cms, Ancho 90 cms, con 7 entrepaños en lámina CR Cal.22 con refuerzo. Parales ranurados en Cal.16. Acabado en pintura electrostática.
- 100 Separadores tranca libros para carpetas en lamina cal.18. Acabados en pintura electrostática. Dimensiones: 30 cms largo, 20 cms de alto.

Nota: El espacio entre los estantes deben conservar una distancia entre 70 a 80 cms.

5. FORMA DE PAGO: a convenir con la empresa.

Atentamente,


 ADELA MARITZA CERON BASTIDAS
 Presidente Ejecutivo (E)

Proyectó: Alvaro Andrés Portilla M.
 Director Administrativo y Financiero

Revisó: 
 Adela Cerón Bastidas
 Directora DJRP

