

REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	PROVEEDOR O CONTRATISTA	PRODUCTO/ SERVICIO	DESCRIPCION	BIENES										SUBTOTAL	TOTAL	SERVICIOS							TOTAL
				COTIZACION						SOLO DILIGENCIA EN CASO DE EMPATE						PERFIL DEL CONTRATISTA							
				5%	15%	30%	5%	40%	5%	1	2	3	4			10%	10%	10%	10%	10%	10%	40%	
				CERTIFICACIONES	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES	CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS SOLICITADOS	PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN	PRECIO	OFEREE GARANTIAS	AFILIADO A CCP	REGIMEN COMUN	PROVEEDOR DE LA JURISDICCION	ACTIVOS MAS ALTOS REPORTADOS			EDUCACION	ESTUDIOS ESPECIFICOS	EXPERIENCIA	EXPERIENCIA ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS SOLICITADOS	OFRECIMIENTOS ADICIONALES	PRECIO	
SI: 10 NO: 0	SI: 10 NO: 0	SI: 10 NO: 0	1 a 5 dias: 10 5 a 20 dias: 6 Mas de 20 dias: 2	Economico: 10 Aceptable: 6 Costoso: 2	SI: 10 NO: 0	SI: 10 NO: 0	SI: 10 NO: 0	SI: 10 NO: 0	MIKRO: 6 PEQUEÑA: 8 MEDIANA O MAS: 10	Tecnico: 6 Profesional: 8 Posig: 10	SI: 10 No: 0	hasta 2 años: 2 hasta 6 años: 6 6 o mas años: 10	SI: 10 No: 0	100%: 10 75%: 6 55%: 2	SI: 10 NO: 0	Economico: 10 Aceptable: 6 Costoso: 2							
SERVICIO DE MENSAJERIA URBANA, DEPARTAMENTAL Y NACIONAL	MC MENSAJERIA CONFIDENCIAL	SERVICIO DE MENSAJERIA URBANA, DEPARTAMENTAL Y NACIONAL	• Mensajería Urbana, tiempo de entrega máximo en 24 horas.	10	10	10	10	2	0	6,30													
	PRONTOENVIOS		• Mensajería Departamental, cobertura en el cien por ciento de los municipios del Departamento, tiempo de entrega máximo correspondencia 48 horas.	10	10	10	10	6	0	7,90													
	C.C.I.S CENTRO COLOMBO INTERNACIONAL DE SERVICIOS		• Mensajería Nacional, tiempo de entrega máximo correspondencia 72 horas	10	10	10	10	6	0	7,90													

CONCLUSION:	EVALUADO POR:	NOTA:
Los proveedores cumplen con los requerimientos de la Organización en cuanto a las características del servicio descritas en los terminos de referencia, se evalua la variable de precio identificando que las propuestas más favorables son las de Prontoenvios y Centro Colombo Internacional de Servicios, por lo que el comité sugiere contratar con estos dos proveedores.	COMITÉ ASESOR DE COMPRAS	
	FIRMA SECRETARIO:	
	NOMBRE: ALVARO ANDRÉS PORTILLA MONTENEGRO	
	CARGO: DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	

V. B. O.